



**Para bolsistas FAPEAM - Documentos a serem entregues no Departamento de Pesquisa**  
- Marcar com **X** quanto aos **documentos** que estão sendo entregues. **Identifique cada documento entregue com o número ordinal correspondente.**

- 1º.** Formulário de Atividades do Bolsista (com as devidas assinaturas) – trazer após 15 (quinze) dias da entrega de documentos.
- 2º.** 01 (uma) cópia do **Termo de Compromisso e Responsabilidade do Bolsista** (datados e assinados, inclusive com assinaturas das testemunhas).
- 3º.** 01 (uma) cópia do Comprovante de residência  
\*Em caso de residência alheia, juntar declaração do Proprietário.
- 4º.** 01 (uma) cópia do comprovante de matrícula de graduação onde conste o **período de curso atual do aluno** (caso a declaração de matrícula não informe o período, encaminhar também o histórico escolar).
- 5º.** 01 (uma) cópia de RG e CPF (pode CNH)
- 6º.** 01 (uma) cópia do Cadastro no Banco de Pesquisador da FAPEAM (Aluno e Professor)
- 7º.** 01 (uma) uma cópia do Currículo Lattes atualizado.
- 8º.** 01 (uma) cópia de Declaração de Não Acúmulo de Bolsa.
- 9º** 01 (uma) cópia do comprovante de Grupo de Pesquisa
- 10º.** Comprovante da **conta corrente** no **Banco Bradesco**. Para o aluno que não possua conta corrente, será disponibilizado um modelo de carta de abertura de conta. O comprovante bancário deverá conter: agência, número da conta e os respectivos dígitos.

Eu, \_\_\_\_\_, declaro que os documentos por mim entregues no DP/PROPESP, no dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/2015, correspondem aos listados acima.